

سوالات آیین نامه اجرایی سازمان زندانها و اقدامات تأمینی و تربیتی کشور ۱۰ سوال با پاسخنامه

۱ - این آیین نامه دارای چند قانون و ماده می باشد

آئین نامه مشتمل بر «۲۳۲» ماده و «۸۴» تبصره

۲ - طبق ۲۳۲ وظیفه زندانی آزاد شده چیست :

زندان مكلف است موقع آزادی از زندان نشانی كامل اقامتگاه و محل سكونت و شماره تلفن خود را تعیین و به دفتر زندان تسلیم نماید.

۳ - كدوم زندانیان در زندان نیمه باز نگهداری می شود ؟

- ۴ - الف - محكومین جرائم غیر عمدی .
- ۵ - ب - محكومین به جزای نقدی كه به لحاظ عجز از پرداخت جزای نقدی تحمل كیفر حبس می‌كنند .
- ۶ - ج - محكومین مالی، موضوع ماده ۲ قانون نحوه اجرای محكومیت‌های مالی .
- ۷ - د - محكومین به حبس در جرائم عمدی با شرایط زیر :
- ۸ - ۱ - محكومین به حبس تعزیری تا دو سال .
- ۹ - ۲ - محكومین به حبس بیش از دو سال تا ۱۵ سال بشرط تحمل ۱۰ / ۱ از مدت محكومیت در زندان بسته .
- ۱۰ - ۳ - محكومین به حبس بیش از ۱۵ سال و حبس ابد بشرط تحمل ۲ سال از مدت محكومیت در زندان بسته .

۴ - زندان باز یعنی چه؟

زندان است بدون حفاظت و مأمور مراقب كه زندانی مدت محكومیت خود را در آن با اشتغال بكار یا خدمت می‌گذارند و حق خروج از زندان را نداشته و شبها را در نزدیكترین آسایشگاهی كه به همین منظور تعیین شده است استراحت می‌نماید.

۵ - وظایف فرمانده قرارگاه زندان چیست ؟

- ۱ - نظارت بر امور حفاظت فیزیکی زندان و تأیید لوحه نگهداری، گشت و كنترل و تأیید لوحه پاسداری .
- ۲ - نظارت بر حضور و غیاب پرسنل انتظامی زندان و اقدام لازم در این خصوص .
- ۳ - بازدید و بررسی وضع ظاهری كاركنان حاضر به خدمت در هنگام برگزاری مراسم صبحگاه و انجام وظیفه و ارائه آموزشها و تذکرات ضروری به آنها .
- ۴ - نظارت در تمرین پرسنل نسبت به طرحهای دفاعی و امنیتی زندان با پرسنل .
- ۵ - بازدید از اماكن زندان و اسلحه و مهمات و تجهیزات و نظارت بر امر نظافت و نگهداری آنها .
- ۶ - نظارت بر نحوه اعزام و انتقال زندانیان به مراجع قضائی و دیگر مراجع .
- ۷ - نظارت، بررسی، هدایت و راهنمایی مسئول نگهداری و افسر آموزش و یگان عملیات و سایر عوامل كشيك و گشت در انجام وظایف محوله .
- ۸ - ابلاغ دستورات مقامات مافوق و بخشنامه های اداری و انتظامی به مأمورین مربوط و نظارت بر حسن اجرای آنها .

۹ - عهده دار شدن امور در غیاب مسئول امور انتظامی .

۱۰ - تدوین، ارائه و پیشنهاد طرحها و دستورالعملهای لازم در زمینه هر یک از موارد فوق در جهت بهبود امور جاری و تسهیل و تسریع کار برابر مقررات .

۱۱ - جلوگیری از وقوع هرگونه بی نظمی و نظارت بر تحقیقات اولیه و تشکیل پرونده و اعزام متهم یا متهمین به مراجع قضایی در وقت قانونی .

۱۲ - ارائه گزارش لازم از وقایع اتفاقیه به مقام مافوق .

۶- وظایف افسر نگهبان عبارت چیست؟

۱ - حضور به موقع در محل خدمت و مطالعه مندرجات ۲۴ ساعت گذشته دفتر ثبت وقایع و خدمات روزانه به منظور پیگیری و اجرای دستورهای صادره از سوی مقام مافوق و اطلاع از وقایع مربوطه .

۲ - کنترل عوامل نگهبانی، نظارت بر تحویل اسلحه و مهمات به آنان، تطبیق نام آنان با لوحه نگهبانی، اعلام پرسنل غایب به مقام مافوق و ثبت اسامی و مأمورین حاضر در دفتر ثبت وقایع و خدمات روزانه .

۳ - نظارت بر امور کمک افسر نگهبان مبنی بر اعزام به موقع عوامل نگهبانی به محل مأموریت .

۴ - تحویل و تحول امور نگهبانی با توجه به وقعات روز قبل .

۵ - تنظیم و ثبت وقعات و گزارشهای نهایی به صورت صحیح و بدون خط خوردگی و تراشیدگی و الحاق برابر دستورالعملهای صادره .

۶ - رسیدگی به پرونده های متشکله باقیمانده از نگهبانی قبل جهت تکمیل و به جریان انداختن و آماده نمودن آنها برای ارسال به مراجع قضایی .

۷ - نظارت بر انجام وظیفه مأمورین اطلاعات درب ورودی و راهنمایی مراجعه کنندگان و نگهداری اشیاء ممنوعه ارباب رجوع .

۸ - بازدید از عوامل نگهبانی و امکان انتظامی در طول مدت خدمت .

۹ - تقدیم گزارش از وضعیت حفاظت فیزیکی زندان در زمینه مشکلات، نواقص، ایرادات و نارسائیه‌ها به فرمانده انتظامی در مدت نگهبانی .

www.nashr-estekhdam.ir

۱۰ - نظارت بر امور محوله داخلی بین پوسته دوم زندان مانند نظافت کلیه اماکن انتظامی، اطمینان از عدم وجود اشکال در ساختمان و تأسیسات .

۱۱ - تعیین افراد جیره بگیر، امور رفاهی مأمورینی که بطور شبانه روزی در زندان بسر می‌برند، وضعیت ظاهری و شئون اسلامی، رعایت موارد انضباطی و جلوگیری از حرکات یا اعمال سوء مأمورین و نظارت بر اجرای برنامه های دسته جمعی از جمله نماز جماعت، سخنرانی و اجرای دستورات انضباطی و تنبیهی در مورد هر یک از کارکنان و ارائه گزارش نواقص، معایب مشهود در هر مورد به مقام بالاتر .

۱۲ - اجرای مراسم صبحگاه و شامگاه .

۱۳ - اعمال نظارت لازم بر بازرسی بدنی از زندانیان، ملاقات کنندگان و بازرسی دقیق وسائط نقلیه و سایر تجهیزات در هنگام ورود و خروج از زندان بدون استثناء .

۱۴ - هدایت و نظارت کمک نگهبان در انجام وظایف و امور محوله .

۱۵ - ارائه گزارش سوانح و حوادث غیر مترقبه حادث شده به مقام مافوق در اسرع وقت .

۱۶ - اجرای کامل مقررات و آئین نامه های مربوطه و نظارت کامل در حسن جریان امور انتظامی و سرکشی و بازدید مرتب از اماکن مختلف پستی و ارتباط آنان با یکدیگر و بطور کلی برقراری نظم و آرامش در محدوده فیزیکی تحت مسئولیت و اعمال مراقبت دائم در مورد جلوگیری از ورود هرگونه سلاح سرد و گرم به زندان .

۱۷ - آمارگیری از کارکنان تحت امر بمنظور آگاهی بر تعداد کارکنان موجود، غائب، در حال مرخصی، بیمار، فراری، منتسب و غیره و تنظیم آمار لازم و درج آن در دفتر نگهبانی .

۱۸ - انجام سایر امور محوله طبق دستور .

۷ - مسوول بازدید و کنترل ورود و خروج افراد و وسایل چه وظیفه ای دارد ؟

موظف است علاوه بر امور محوله، اقدامات زیر را انجام دهد :

۱ - بازرسی دقیق از وسائط نقلیه و اشیائی که به هر نحو به زندان وارد و یا خارج می‌شوند و جلوگیری از ورود و خروج اشیاء ممنوعه .

۲ - بازرسی بدنی از زندانیان و مراجعین به هنگام ورود یا خروج از زندان و جلوگیری از ورود و خروج اشیاء ممنوعه .

۳ - اجرای مقررات مربوط به ورود اشخاص به زندان .

۴ - تنظیم و ثبت دفتر ورود و خروج به زندان .

www.nashr-estekhdam.ir

۵ - ارائه گزارش موارد تخلفات زندانی و ارباب رجوع و معرفی آنان به مسئول مربوطه .

۶ - کنترل ورود و خروج خودروها از حیث ثبت تاریخ و ساعت و شماره خودرو با نام راننده مربوطه و گرفتن کارت شناسایی معتبر از راننده و در مواقع ضروری گرفتن کارت ماشین .

۷ - تحویل تعرفه ملاقات (برگه ملاقات) و تطبیق امضاء ملاقات شونده با برگه ملاقات از ورود به سالن ملاقات .

۸ - آموزش و راهنمایی کارکنان تحت مسئولیت در مواقع ضروری .

۸- تهیه و تنظیم دفاتر مربوط به ثبت نامه های اداری. وظیفه چه کسی است ؟

مسئول شعبه اموال و انبار

۹- تنظیم برنامه بازدید از زندانها و مؤسسات دیگر با رعایت مقررات پیش بینی شده در این آیین نامه. وظیفه چه کسی است ؟

مسئولان فرهنگی و تربیتی زندانها

۱۰ - بررسی ناسازگاری و ناهنجاریهای روانی جزو حیطه کدوم مسئول می باشد؟

روانشناسان زندان

سوالات آیین نامه اجرایی سازمان زندانها و اقدامات تأمینی و تربیتی کشور

۱- سازمان زندانها و اقدامات تأمینی و تربیتی کشور زیر نظر چه کسی می باشد؟

زیر نظر رئیس قوه قضاییه

۲- تصویب بودجه سازمان زندان ها بعد از موافقت رئیس قوه قضاییه بر عهده چه سازمانی می باشد؟

سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور

۳- مهم ترین اهداف زندانی کردن مجرمان چیست ؟

مهم ترین اهداف حرفه آموزی بازپروری و بازسازی زندانی می باشد

۴- آیا نگهداری متهمان با محکومان در یک جا مجاز است (در صورت نبود بازداشتگاه)

خیر ممنوع است

۵- در چه صورت مجاز است محکومان در بازداشتگاه زندانی شوند

حبس های کوتاه مدت تا 6 ماه

۶- زندان ها به چند نوع تقسیم می شوند ؟

به زندان بسته، مراکز حرفه آموزی و اشتغال تقسیم میشوند

۷- کدام یک از مراکز زندان می تواند محصور و در پوشش خارجی و یا نامحصور و بدون حفاظت باشد ؟

مراکز حرفه آموزی و اشتغال

۸- دلایل نگه داری در زندان های بسته یا مراکز آموزشی چیست

نوع و میزان محکومیت، پیشینه کیفری، شخصیت، اخلاق و رفتار

۹- تخلفات محکومان ظرف چند ساعت باید به شورای انضباطی منعکس شود ؟

۲۴ ساعت

۱۰- مرکز ی که متهمان و محکومان جرایم مربوط به مواد مخدر و اعتیاد را نگه میدارند کدام است ؟

موسسه کاردرمانی

۱۱- آیا مجاز است که زندانی ها در موسسه های خیریه یا تعاونی فعالیت کنند

بله با تصمیم شورای طبقه بندی

۱۲- مراکز اقدامات تأمینی و تربیتی چه وظیفه ای دارند؟

رفع مظان ارتکاب جرم

۱۳- هدف اصلی موسسه های صنعتی، کشاورزی، خدماتی چیست ؟

هدف اصلی آنها اشتغال و آموزش فنی حرفه ای و رسیدن به خودکفایی با هدف بازپروری محکومان

۱۴- حمایت محکومان آزاد شده که دارای شرایط هستند وظیفه چه سازمانی است ؟

www.nashr-estekhdam.ir

اداره های مراقبت

۱۵- نگه داری اطفال و نوجوانان بزهکار کمتر از ۱۸ سال در وظیفه چه مرکزی است ؟

کانون اصلاح تربیت

۱۶- وظیفه نگهداری متهمان تحت قرار و محکومان به حبس توسط کدام سازمان می باشد؟

سازمان و مسئولان اداره کننده و ناظر زندان

۱۷- کیفرشناسی نوین یعنی چه؟

مطالعه، تحقیق، ارزیابی و بررسی روشهای علمی اجرایی است که به فایده مندی فردی و اجتماعی شیوه های اجرایی می پردازد.

۱۸- مرییان مذهبی مورد نیاز زندان توسط کدام سازمان تعیین و تصویب می شود ؟

توسط سازمان تعیین و به تصویب سازمان مدیریت و برنامه ریزی

۱۹- آیا مراجع قضایی و بازداشتگاههای انضباطی نیروهای مسلح میتوانند بازداشتگاه اختصاصی داشته باشند؟

در مراجع قضایی خیر ممنوع است ولی و بازداشتگاههای انضباطی نیروهای مسلح ممنوع نیست

www.nashr-estekhdam.ir

۲۰- اعمال نظارت و بازرسی مداوم وظیفه چه کسی است ؟

وظایف رییسان زندانها، مراکز حرفه آموزی و اشتغال زندانها، بازداشتگاهها و مؤسسه های صنعتی، کشاورزی و خدماتی می باشد

۲۱ - حفاظت از زندان ها و مراکز حرفه آموزي بر عهده چه کسی می باشد ؟

یگان حفاظت تحت نظارت و هدایت رییس مراکز حرفه آموزي

۲۲ - مدیران موظف اند حداکثر در چند مدت فهرست متهمان تحت نظر خود را در اختیار مراجع بالاتر قرار دهند ؟

یک ماه

۲۳ - نظارت بر امور حفاظت فیزیکی زندان و تأیید لوحه نگهداری بر عهده چه کسی است ؟

فرمانده قرارگاه زندان

۲۴ - وظایف فرمانده قرارگاه زندان در کدام ماده بیان شده است ؟

ماده ۲۹

www.nashr-estekhdam.ir

۲۵ - کنترل عوامل نگهداری بر عهده چه کسی است ؟

افسر نگهداری

۲۶ - بازدید و بررسی وضع ظاهری کارکنان و تنظیم و ثبت وقعات و گزارشهای نهایی به ترتیب و طبقه چه کسی است ؟

فرمانده قرارگاه زندان ، افسر نگهداری

۲۷ - برگزاری نماز جماعت در زندان از وظایف کیست ؟
افسر نگهبان

۲۸ - تنظیم و ثبت دفتر ورود و خروج به زندان جزو وظایف کیست ؟
مسئول بازدید و کنترل ورود و خروج افراد

۲۹ - اگر زندانی قصد فرار داشت وظیفه نگهبان او چیست

باید سه بار ایست دهد
سپس با شلیک تیر هوایی
مرحله بعد شلیک به ساق متهم او را متوقف کند

۳۰ - نظارت کلیه امور مربوط به دبیرخانه بر عهده چه کسی است ؟

www.nashr-estekhdam.ir

رئیس دفتر زندان

۳۱ - نظارت کامل در اجرای محکومیت‌های نقدی زندانیان در زندانها از وظائف خاصه
می باشد.
.....
مسئول اجرای احکام هر زندان

۳۲ - تهیه و تنظیم دفاتر مربوط به ثبت نامه های اداری وظیفه کیست

مسئول شعبه اموال و انبار

۳۳ - بررسی ناسازگاری و ناهنجاریهای روانی وظیفه کدام قسمت می باشد ؟

روانشناسان زندان

۳۴ - حکم اعزام و بدرقه محکومان و متهمان بوسیله یه نیروهای مربی چیست ؟

ممنوع است

۳۵ - وظیفه دفتر حمایت از حقوق شهروندی زندانیان چیست ؟

از جمله وظایف مطالعه، بررسی و پیگیری موارد نقض حقوق شهروندی در زندانها، بازداشتگاهها و مراکز حرفه آموزی و اشتغال و اعلام آن به رییس سازمان. می باشد و ۴ وظیفه دیگر دارند که در ماده ۴۴ ذکر شده است

۳۶ - تهیه کتابچه‌ای در مورد حقوق و تکالیف قانونی محکومان و متهمان جزو وظایف کدام ارگان می باشد؟

دفتر حمایت از حقوق شهروندی زندانیان

۳۷ - مسئول دفتر حمایت از حقوق شهروندی زندانیان باید چه ویژگی های داشته باشد

۱ - حقوق دان باشد ۲ - آگاه به موازین حقوق شهروندی

۳۸ - شرکت در شورای طبقه بندی از وظایف چیست ؟

قاضیان ناظر زندان

www.nashr-estekhdam.ir

۳۹ - در کدام ماده وظایف قاضیان ناظر زندان ذکر شده است ؟

ماده ۴۵

۴۰ - در زندان مرکز کمیسیون مرکز حرفه اموزی هر چند وقت برگزار میشود ؟

هر ماه یک بار

سوالات بخش دو مقررات عمومی :

۴۱ - (پذیرش، بررسی و شناخت شخصیت محکومان و متهمان) تعریف کدام واحد است ؟

واحد پذیرش و تشخیص.

۴۲ - شماره مکاتبه های اداری محکوم و متهم چگونه است ؟

متهمان: شماره ردیف، شماره عکس، بزه مورد اتهام، شماره مربوط به نوع بزه مورد اتهام در مورد محکومیت، شماره ترتیب دفتر ثبت کل، علامت ممیزه زندان

محکومان: شماره ردیف، شماره عکس، بزه مورد اتهام، شماره مربوط به نوع بزه مورد اتهام در مورد محکومیت، شماره ترتیب دفتر ثبت کل، علامت ممیزه زندان

۴۳ - طبق کدام ماده از زندانی انگشت نگاری و عکاسی بعمل می آید ؟

ماده ۴۹

www.nashr-estekhdam.ir

۴۴ - آیا امکان ارسال وسایل متهم به خویشان وی با پست وجود دارد و هزینه آن با کیست ؟

بله وجود دارد هزینه با محکوم است

۴۵- آیا محکومان مجازند از مسواک فلزی استفاده کنند؟

خیر مجاز نیستند و فقط استفاده از مسواک غیر فلزی مجازاند

۴۶- در صورت تعدد قاضی ناظر زندان انتخاب قاضی ناظر رییس بر عهده کیست؟

دادستان

۴۷- اشتغال یا عدم اشتغال به کار محکومان در حیطه کدام قسمت می باشد؟

شورای طبقه بندی

۴۸- در چه صورت محکومان و متهمان زن میتوانند اطفال خود را به همراه داشته باشند

اطفال خود را تا سن دو سال تمام به همراه داشته باشند (ماده ۶۹)

۴۹- در چه صورت میشود خاموشی در زندان را به تاخیر انداخت؟

در صورتی تلویزیون برنامه آموزشی مفید داشته باشد (تبصره ماده ۷۴)

۵۰- بازرسی بازداشت گاه ها هر چند روز لازم است؟

دسته کم ماهی یک بار (ماده ۸۲)

www.nashr-estekhdam.ir

۵۱- نظارت بر نرخ اجناس زندان بر عهده کیست؟

رییس زندان ها (ماده ۹۸)

۵۲- آیا فروش دارو و وسایل غیر برقی در زندان مجاز است؟

دارو مجاز نیست و وسایل غیر برقی مجاز است

۵۳- بهداری هر چند وقت باید تست های پزشکی زندانی ها را انجام دهد؟

دسته کم ماهی ۱ بار (ماده ۱۰۲)

۵۴- برای خروج زندانی مریض از زندان دستور چه کسی لازم است؟

دستور بهداری و رییس موسسه و قاضی ناظر لازم است (ماده ۱۰۳)

۵۵- هزینه درمان زندانی که قید فوریت ندارد بر عهده کیست؟

محکوم

۵۶- معالجه محکومان بیمار بر عهده کدام قسمت می باشد؟

اداره زندان یا مراکز حرفه اموزی

۵۷- تامین صندلی چرخ دار وظیفه چه ارگانی می باشد؟

www.nashr-estekhdam.ir

انجمن حمایت از زندانیان

۵۸- در صورت فوت محکوم رییس زندان چه وظیفه ای دارد؟

مراتب را سریع به پزشک قانونی و قاضی ناظر ارجاع دهد

۵۹- تقاضا های واصله به شورای طبقه بندی حداکثر ظرف چند روز باید بررسی شود

۳ روز (ماده ۱۲۵)

۶۰- مزد محکوم ها به وسیله چه کسی تعیین میشود ؟
مدیر کل استان (ماده ۱۲۹)

۶۱- مزد محکوم زندانی چند درصد به محکوم و چند درصد به عائله پرداخت میشود

۵۰ درصد عائله و ۲۰ درصد به محکوم . ۲۵ درصد به حساب محکوم پرداخت میشود

۶۲ – مسئولیت کیفیت و کمیت کار زندانی ها بر عهده کدام قسمت می باشد ؟

مدیریت کارگاه ها یا موسسه ها

www.nashr-estekhdam.ir

۶۳ - حکم استفاده اداری محکومان در موسسه چیست ؟

ممنوع است

۶۴ - شرکت افراد بی سواد کمتر از چند سال در کلاس های سواد آموزی زندان اجباری می باشد؟

کمتر از ۶۰ سال (تبصره ماده ۱۳۷)

۶۵ - طبق کدام ماده ایین نامه سازمان وظیفه دارد وسایل تحصیل محکومان را آماده کند ؟

ماده ۱۴۰

۶۶ - در صورتی که محکوم قادر به پرداخت هزینه های تحصیلی نباشید پرداخت هزینه به وسیله کیست ؟

انجمن حمایت از زندانیان

۶۷ - آیا محکوم میتواند در مسابقات خارج از زندان شرکت کند ؟

www.nashr-estekhdam.ir

بله با موافقت مسئولین مرتبط

۶۸ - در چه صورتی محکومین مجازاند ماهی یک بار از تفریحگاه عمومی استفاده کنند؟

کسانی که دارای حسن رفتار باشند و مقرارت را رعایت کنند

۶۹ - نمایش فیلم های اخلاقی در زندان تحت نظر کدام قسمت میباشد؟

معاونت بازپروری

۷۰ - طبق کدام ماده استفاده از رادیو و تلویزیون برای محکومین مجاز است؟

ماده ۱۵۶

۷۱ - اجازه بازدید از زندان به دستور چه کسی نیاز دارد؟

۱ - دستور کتبی مدیر کل زندان ها

۲ - دستور شفاهی مدیر کل زندان ها

۳ - دستور معاون زندان

۴ - دستور مدیریت سازمان ها

۷۲ - کدام مقام مجاز به ورود به زندان ها می باشد؟

۱ - رئیس قوه قضاییه

۲ - رئیس دیوان عالی

۳ - دادستان کل کشور

۴ - همه موارد

۷۳- کدام مقام مجاز به ورود به زندان ها نیست ؟

- ۱ - بازرسان اعزامی
- ۲ - **بازرسان غیر اعزامی**
- ۳ - مسئول دفتر حمایت از حقوق شهروندی
- ۴ - قاضیان ناظر زندان

۷۴- کدام مورد برای ورود به زندان نیاز به اجازه رئیس زندان دارند؟

www.nashr-estekhdam.ir

- ۱ - مدیر عامل
- ۲ - رئیس هیئت مدیره
- ۳ - مددکاران انجمن حمایت از زندانیان
- ۴ - **همه موارد**

۷۵- حکم ورود ماموران با سلاح گرم به پوسته زندان چیست؟

- ۱ - بلامانع است
- ۲ - ممنوع است
- ۳ - در موارد بحرانی مجاز است
- ۴ - **گزینه ۲ و ۳**

۷۶- طبق کدام ماده رد و بدل کردن نامه برای بازیدکننده زندان ممنوع است ؟

- ۱ - ماده ۱۳۶
- ۲ - **ماده ۱۶۳**
- ۳ - ماده ۱۶۲
- ۴ - ماده ۱۳۵

۷۷- با اجازه چه کسی عکس برداری از محکوم به شرط عدم رسوایی مجاز است؟

معاونت باز پروری (ماده ۱۶۵)